

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №6
«Зезаг» г. Урус-Мартан»
(протокол от 31.08.2022 №1)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №6 «Зезаг»
г. Урус-Мартан»
от 31.08.2022г. №5

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «Детский сад № 6 «Зезаг» г. Урус-Мартан
Урус-Мартановского муниципального района»
на 2022-2023 учебный год

г. Урус-Мартан– 2022г.

Цели и задачи на новый 2022-2023 учебный год:**Цель:**

Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи:

1. Развитие умственных способностей дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений, как одно из условий успешной подготовки к школьному обучению.
2. Совершенствовать работу по социально-коммуникативному развитию в соответствии с ФГОС ДО путём создания предметно-пространственной среды, проектную деятельность.
3. Повышения уровня профессиональной компетентности по художественно-эстетическому развитию.

СЕНТЯБРЬ

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Дата и сроки проведения	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Составление годового плана работы ДОУ на 2022-2023 учебный год с приложениями	заведующий, старший воспитатель	До педагогического совета №01	
1.2. Составление учебного календарного графика, учебного плана на 2022-2023 учебный год	заведующий	август	
1.3. Подбор, расстановка кадров, тарификация	заведующий, Заместитель Заведующим по ВМР	август	
1.4. Составление расписания ООД, режима дня	старший воспитатель	август	
1.5. Изучение законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	старший воспитатель	в течение года	
1.6. Оказание помощи воспитателям в составлении планирования на новый 2022-2023 учебный год	Руководитель методического объединения	август	
1.7. Составление графика открытых просмотров на 2022-2023 учебный год	Руководитель методического объединения	август	
Заседание аттестационной комиссии ДОУ	заведующий, педагог-психолог, старший воспитатель, председатель ПК	август	
1.8. Анкетирование Выявление готовности педагогов к образовательному процессу нового учебного года	старший воспитатель	август	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Составление графика посещения ООД.	Заведующий, старший воспитатель	август	
2.2. Подведение итогов работы за летне-оздоровительный период	инструктор-методист	4 неделя августа	

2.3. Составление перспективно-тематического планирования образовательной деятельности воспитателя	воспитатели	август	
2.4. Проведение первичной диагностики готовности детей подготовительной группы к школьному обучению	педагог-психолог	в течение месяца	
2.5. Установочное заседание МО № 01	руководитель методического объединения	август	
2.6. Смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года»	состав комиссии	август	
2.7. Педагогический совет №01 на тему: «Планирование работы на новый 2022-2023 учебный год»	Заведующий, зам. зав. по ВМР, старший воспитатель	август	
1. О выборе секретаря педагогического совета на 2022-2023 учебный год. 2. О рассмотрении и принятии документов регламентирующих образовательную деятельность МБДОУ №6 «Зезаг». г. Урус-Мартан на 2022 – 2023 учебный год. 3. О принятии ООП ДО с изменениями и дополнениями; 4. О принятии документов по организации дополнительного образования, перспективный план , Программа «Веселая математика» по (ФЭМП) 5.О принятии локальных актов: - «Создание условий в ДОО для развития математических способностей детей с раннего возраста» - «Лучший педагогический проект»; - «Осенний калейдоскоп»;	Заведующий старший воспитатель заведующий заместитель заведующего по ВМР старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель		
2.8. Заключение договора со школой	старший воспитатель	август	
2.9. День Знаний.	Воспитатели, музыкальный руководитель	сентябрь	
2.10. День антитеррористической безопасности. Тематические беседы «Опасные ситуации: контакты с незнакомыми людьми на улице»	воспитатели, музыкальный руководитель	сентябрь	

2.11. День Чеченской Республики	воспитатели, музыкальный руководитель	сентябрь	
2.12. Праздничные мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины	воспитатели, музыкальный руководитель	3 неделя	
2.13. Праздничные мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех дошкольных работников	воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Составление плана работы с родителями на 2022-2023 учебный год	старший воспитатель воспитатели групп	1 неделя	
4.2. Консультация для родителей: «Адаптация детей к ДОУ»	педагог- психолог	1 неделя	
4.3. Заседание родительского комитета №01. Тема: «Начало 2022-2023 учебного года»	Председатель родительского комитета	1 неделя	
4.4. Проведение анкетирования с родителями «Знакомство»	воспитатели групп	1 неделя	
4.5. Групповые родительские собрания.	воспитатели групп	по плану вос- питателей	
4.6. Общее родительское собрание №01 Тема: «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Заведующий	2 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности	Заместитель за- ведующего по АХЧ, Заведующий	в течение месяца	
5.2. Расстановка и закрепление кадров по груп- пам, согласно графика работы. Утверждение режима дня и графика работы сотрудников	заведующий, старший воспитатель	в течении года	
5.3. Работа по ОТ и ТБ с сотрудниками ДОУ	Завхоз, Заведующий, Председатель ПК	1 раз в квартал	
5.4. Общее собрание трудового коллектива №01 «Готовность ДОУ к началу учебного года»	Заведующий, Заместитель за- ведующего по	1 неделя	

	АХЧ		
ОКТЯБРЬ			
Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей «Пути эффективного взаимодействия воспитателя с родителями»	Руководитель МО	1 неделя	
1.2. 1.3. Семинар-практикум для воспитателей: «Двигательная активность детей».	Старший воспитатель	1 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей «Адаптация детей к условиям детского сада»	Педагог-психолог	2 неделя	
1.4. Мастер-класс воспитателей : «Логико-математические игры для развития интеллектуальных способностей детей 6-7 лет»	старший воспитатель	3 неделя	
1.5. Консультация для воспитателей: «ФЭМП у дошкольников в различных видах детской деятельности»	Заведующий	3 неделя	
1.6. Консультация для воспитателей: «Экономическое воспитание детей дошкольного возраста»	Заместитель заведующего по ВМР	4 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Подготовка к педагогическому совету №02 на тему: «Развитие умственных способностей дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений, как одно из условий успешной подготовки к школьному обучению »	заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Октябрь/ноябрь	
Проведение открытых просмотров организованной образовательной деятельности			
2.2. ООД Сенсорно –математическое развитие детей» в старшей группе	воспитатель старшей группы	2 неделя	
2.3. ООД «Интегрированная образовательная деятельность с использованием дидактических	Воспитатель подготовительной	3 неделя	

игр»	группы		
2.4. Мероприятия, посвященные Дню рождения Главы ЧР, героя России Р.А. Кадырова и города Грозный.	воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя	
3. Контроль:			
3.1. Оперативный контроль: - проверка ведения документации в группах; - организации работы по ПДД и ОБЖ в старших подготовительных группах; - предметная среда по экологическому воспитанию в группах; - санитарное состояние групп;	Старший воспитатель старший воспитатель медицинская сестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Консультация для родителей: «Развиваем красивую речь»	руководитель методического объединения	1 неделя	
4.2. Консультация для родителей «Чему учат мультики»	Старший воспитатель	2 неделя	
4.3. Консультация для родителей «Эмоциональное здоровье дошкольников»	Медицинская сестра	3 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп	медицинская сестра	1 неделя	
5.2. Обновление материально-технической базы ДОУ, проведение качественной физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ	В течении года	
5.3. Система контроля по за организацией питания, санитарного состояния ДОУ	Заведующий, медицинская сестра	В течении года	
5.4. Подготовка к отопительному сезону	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ	4 неделя	

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о
------------------	---------------	-------	-----------

			выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя	
1.2. Индивидуальные консультации для воспитателей по их запросам	старший воспитатель	В течение месяца	
1.3. Смотр-конкурс: «Создание условий в ДОО для развития математических способностей детей с раннего возраста»	Старший воспитатель	2 неделя	
1.4. Консультация для воспитателей на тему: «Взаимодействие воспитателя и инструктора по ФИЗО на занятиях»	Руководитель методического объединения	3 неделя	
1.5. Консультация для педагогов "Осторожно! Коронавирус"!	Медицинская сестра	4 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
Проведение открытых просмотров организованной образовательной деятельности			
2.1 Открытый просмотр ООД «Турпалхо Хам-паша Нурадилов»	воспитатель средней группы	2 неделя	
2.2. Открытый просмотр ООД «Интеграция образовательных областей социально-коммуникативное развитие и художественно-эстетическое»	воспитатель средней группы	3 неделя	
2.5. Педсовет №02 на тему: «Развитие умственных способностей дошкольников посредством формирования элементарных математических представлений ,как одно из условий успешной подготовки к школьному обучению» 1) Выполнение решений предыдущего педагогического совета № 1. 2) Выступление заведующего «Методы и приемы ,используемые в ФЭМП» 3) Доклад на тему «ФЭМП» по средством интеллектуальных игр».	старший воспитатель старший воспитатель заведующий воспитатель средней группы	4 неделя	
4) Нетрадиционные формы работы по ФЭМП. Выступление воспитателя подготовительной	старший		

<p>группы Хасиевой С.</p> <p>5) Деловая игра. Педагогический ринг по ФЭМП.</p> <p>6) Итоги тематического контроля «Эффективность работы по ФЭМП»</p> <p>7) Итоги смотра-конкурса «Создание условий в ДОО для развития математических способностей детей с раннего возраста».</p>	<p>воспитатель</p> <p>старший воспитатель</p>		
2.6. Праздничные мероприятия, посвященные Дню народного единства.	воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя	
2.7. Праздничные мероприятия, посвященные Дню матери.	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
2.8. Беседы во всех группах посвященные Дню рождению Пророка Мухаммеда (с.а.в.)	воспитатели	4 неделя	
3. Контроль:			
Тематический контроль: «Эффективность работы по ФЭМП»	Состав комиссии	3 неделя	
3.1. Оперативный контроль:		1 неделя	
- проверка ведения документации в группах;	старший воспитатель	2 неделя	
- создание условий для художественно-эстетического развития;	старший воспитатель	3 неделя	
- организация работы по трудовой деятельности»;	медицинская сестра	4 неделя	
- санитарное состояние групп			
4. Работа с родителями			
5.1. Консультация для родителей «Коротко о главном»	Старший воспитатель	1 неделя	
5.2. Консультация для родителей: «Правила безопасности для детей и взрослых»	Инструктор-методист	2 неделя	
5.3. Советы для родителей: «Игрушки и анти игрушки»	Медицинская сестра	3 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Работа по дополнительному освещению.	Заместитель заведующего по	1 неделя	

	АХЧ		
5.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	заведующий	3 неделя	
5.3. Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Завхоз, работник по обслуживанию здания, тех.персонал	В течение месяца	

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1.Семинар-практикум для воспитателей: «Проектная деятельность в условиях реализации ФГОС»	старший воспитатель	1 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей: «Игровая деятельность в социально-коммуникативном развитии»	старший воспитатель	2 неделя	
1.4. Мастер-класс для воспитателей «социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста»	Руководитель методического объединения	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Подготовка к педагогическому совету №3 на тему: «Формирование социально-коммуникативной компетенции у детей дошкольного возраста»	состав комиссии	Декабрь /январь	
Проведение открытых просмотров организованной образовательной деятельности			
1.6. Открытый просмотр ООД «Экспериментирование с детьми старшей группы»	Воспитатель	1 неделя	
1.7.Открытый просмотр ООД «Формирование основ дорожной безопасности»	Воспитатель	2 неделя	
1.8. Составление графика проведения новогодних утренников	старший воспитатель	3 неделя	
1.9. Заседание МО воспитателей №2			
2.1.Новогодние праздники.	воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	

3.Оперативный контроль: - ведение документации в группах; - предметная среда по художественно-эстетическому развитию; - организация индивидуальной работы с детьми»; -санитарное состояние групп;	старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель медицинская сестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Консультация для родителей «Наши достижения и успехи»	Старший воспитатель	1 неделя	
4.2. Консультация для родителей на тему: «Проблемы речевого развития»	старший воспитатель	3 неделя	
4.3. Заседание родительского комитета № 02. Тема: «Подготовка к Новому Году».	Председатель родительского комитета	1 неделя	
4.5. Консультация для родителей. «Новогодний утренник в детском саду»	воспитатели групп	2 неделя	
4.6. Привлечение родителей к изготовлению костюмов к Новогоднему карнавалу	старший воспитатель, председатель родительского комитета	3 неделя	
4.7. Групповые родительские собрания	Воспитатели групп	по плану	
5.Административно-хозяйственная работа			
5.1. Работа по оформлению детского сада к Новому 2022 году.	Заведующий , воспитатели групп	2 неделя	
5.2. Составление графика отпусков	Заведующий	3 неделя	
5.3. Работа по эстетике оформления помещений	завхоз, заведующий	4 неделя	
5.4. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по пожарной безопасности	завхоз, заведующий	в течение месяца	
5.5. Общее собрание трудового коллектива №02 «Состояние охраны труда в детском саду»	Заведующий, завхоз.	4 неделя	

ЯНВАРЬ			
Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период»	заведующий	2 неделя	
1.2. Смотр-конкурс «Лучший педагогический проект»	старший воспитатель	2 неделя	
1.3. Просмотр и обсуждение методического материала из газеты «Берийн Беш»	старший воспитатель	4 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогический совет №03 на тему: «Формирование социально-коммуникативной компетенции у детей дошкольного возраста»			
1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета № 2	старший воспитатель	4 неделя	
2. Вступительное слово заведующей детского сада «Развитие социально-коммуникативной компетенции через различные виды деятельности»	заведующий		
3. Доклад на тему: «Условия. Значение развивающей предметно-пространственной среды для социализации дошкольников».	воспитатель старшей группы		
4. Консультация: «Театрализованная деятельность как средство развития социально-коммуникативной компетенции»	воспитатель младшей группы		
5. Итоги тематического контроля: «Состояние работы ДОУ по социально-коммуникативному развитию»	старший воспитатель		
6. Итоги смотр-конкурса «Лучший педагогический проект»	старший воспитатель		
Проведение открытых просмотров организованной образовательной деятельности			
2.2. Открытый просмотр ООД «Развитие позна-	воспитатель	3 неделя	

вательного интереса посредством изобразительной деятельности»	средней группы		
2.3. Открытый просмотр ООД в подготовительной группе «В мире доброты»	воспитатель подготовительной группы	4 неделя	
2.4. Пополнение сайта ДОУ	заведующий	4 неделя	
3. Контроль			
Тематический контроль: «Состояние работы ДОУ по социально-коммуникативному развитию»	Состав комиссии	3 неделя	
2.Оперативный контроль: -проверка ведения документации в группах; -организация работы по речевому развитию; - санитарное состояние групп;	старший воспитатель стар- ший воспитатель, медицинская сестра	2 неделя 3 неделя 4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Консультация для родителей «Пальчики помогают говорить»	старший воспитатель	2неделя	
4.2. Консультация для родителей: «Любознательные почему»	Руководитель методического объединения	3 неделя	
4.3. Групповые родительские собрания.	Воспитатели групп	По плану воспитателя	
4.4.Консультация для родителей: «Способы взаимодействия на ребенка через игру».	Старший воспитатель	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов	заведующий, завхоз, медицинская сестра	2 неделя	
5.2. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	заведующий, делопроизводитель	В течение месяца	

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
------------------	---------------	-------	----------------------

			нии
1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей: «Пластилиновая живопись »	Медицинская сестра	1 неделя	
1.2. Мастер-класс для воспитателей: «Роль сказки в художественно-эстетическом развитии».	старший воспитатель	2 неделя	
1.2. Консультация для воспитателей; «Нравственные ценности Ислама»	ПДО	2 неделя	
1.3. Семинар –практикум для воспитателей: «Художественно-эстетическое развитие дошкольников, как условие их позитивной Социализации в процессе реализации ФГОС ДО»	Старший воспитатель	3 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей: «Сенсорное развитие детей?»	Руководитель методического объединения	3 неделя	
1.1. Консультация для воспитателей «Формы оздоровительной работы в дошкольном учреждении»	Медицинская сестра	4 неделя	
1.5. Оказание методической помощи участникам конкурса «Воспитатель 2022»	старший воспитатель,	В течение месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Подготовка к педагогическому совету №04 «Совершенствование работы ДОУ по художественно-эстетическому развитию ».	заведующий, старший воспитатель,	В течение месяца	
2.2. Избрание комиссии по самообследованию ДОУ	заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ	1 неделя	
Проведение открытых просмотров организованной образовательной деятельности			
2.3. Открытый просмотр ООД в подготовительной группе « Малх,х1аваь,хи – вайн уггар дика накьости»	воспитатель подготовительной группы	2 неделя	
2.4. Открытый просмотр ООД в старшей группе	воспитатель старшей группы	3 неделя	
2.5. Мероприятия, приуроченные Дню	воспитатели,	4 неделя	

Защитников Отечества	музыкальный руководитель		
3. Контроль.			
3.1. Оперативный контроль:			
- проверка ведения документации в группах;	старший воспитатель	1 неделя	
- организация предметной среды по родному языку;	старший воспитатель	2 неделя	
- использование наглядного материала по родному языку;	старший воспитатель	3 неделя	
- санитарное состояние групп;	медицинская сестра	4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Заседание родительского комитета №03. Тема: «Вовлечение родителей в жизни ДОУ»	Председатель родительского комитета	1 неделя	
4.2. Групповые родительские собрания	воспитатели групп	По плану	
4.3. Консультация для родителей: «Как преодолеть капризы»	старший воспитатель	1 неделя	
4.4. Консультация для родителей «Семья и семейные ценности»	Старший воспитатель	2 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Административно-общественный контроль за состоянием ОТ и ТБ воспитанников	зам. зав. по АХЧ	1 неделя	
5.2. Соблюдение воздушного режима в группах.	Заведующий, медицинская сестра	2 неделя	
5.3. Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Заведующий, медицинская сестра	3 неделя	

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Смотр-конкурс: «Осенний калейдоскоп»	Старший воспитатель	1 неделя	

1.2. Консультация для помощников воспитателей: «Трудовое воспитание в детском саду и семье»	медицинская сестра	2 неделя	
1.3. Консультация для воспитателей: «Дидактические игры»	заведующий	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогический совет № 04			
Тема: «Совершенствование работы ДОУ по художественно-эстетическому развитию».			
1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. №3	Старший воспитатель	4 неделя	
2. Выступление заведующего к педагогическому совету. «Влияние изобразительной деятельности на успешность адаптации к ДОУ детей раннего возраста»	заведующий		
3. Выступление инструктора-методиста «Педагогические технологии в работе с детьми по художественному творчеству ».	старший воспитатель		
4.Презентация на тему: «Развитие детей посредством народного фольклора»	педагог-психолог		
5. Итоги тематического контроля во всех возрастных группах «Организация работы детей по художественно – эстетическому развитию детей в ДОУ».			
6.Итоги смотра-конкурса «Осенний калейдоскоп»	старший воспитатель		
Проведение открытых просмотров организованной образовательной деятельности			
2.1. Открытый просмотр ООД в ФЦКМ «Обитатели пруда» младшей группе	воспитатель младшей группы	1 неделя	
2.2. Открытый просмотр ООД «Цкья а вицлур вац»	воспитатель подготовительной группы	2 неделя	
2.3. Заседание МО №03	руководитель методического объединения	3 неделя	
2.4. Мероприятия, посвященные Международному женскому дню-8 марта	воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя	
2.5. Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР	воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	

3. Контроль			
3.1. Тематический контроль во всех группах: «Организация работы детей по художественно – эстетическому развитию детей в ДОУ»	состав комиссии	3 неделя	
3.2. Оперативный контроль:			
- проверка ведения документации в группах;	старший воспитатель	1 неделя	
- использование периодической печати «Берийн беш» ;	старший воспитатель	2 неделя	
- организация прогулки;	старший воспитатель	3 неделя	
- санитарное состояние групп;	медицинская сестра	4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Анкетирование для родителей: «Все в твоих руках»	воспитатели	1 неделя	
4.2. Папка-передвижка для родителей «Профилактика ОРВИ»	медицинская сестра	2 неделя	
4.3. Консультация для родителей: «Двигательная активность детей»	заведующий	3 неделя	
4.4. Консультация для родителей: «В школу без страха»	Педагог-психолог	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Обновление групп игровым оборудованием	заведующий, завхоз	2 неделя	
5.2. Работа по дополнительному освещению.	Завхоз	3 неделя	
5.3. Административный контроль «Соблюдение правил по ТБ в ДОУ»	заведующий, зам.зав.по АХЧ	3 неделя	
5.3. Общее собрание трудового коллектива №03 «Организация работы по ОБЖ в детском саду»	заведующий, зам.зав.по АХЧ	4 неделя	

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
------------------	---------------	-------	----------------------

1. Работа с кадрами			
1.1. Консультация для воспитателей: «Система организации деятельности на прогулке»	старший воспитатель	1 неделя	
1.2. Конкурс рисунка «Мой край родной»	старший воспитатель	2 неделя	
1.3. Выполнение санэпидрежима	заведующий, медицинская сестра	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Подготовка к итоговому педсовету № 05. Тема: «Подведение итогов проделанной работы за 2022-2023 учебный год»	заведующий, старший воспитатель, старший воспитатель	в течение месяца	
2.2. Педагогическая диагностика.	Педагоги	4 неделя	
Проведение открытых просмотров организованной образовательной деятельности			
2.3. Конкурс стихов на чеченском языке «Бекалахь ненан мотт»	Все возрастные группы	3 неделя	
2.4. День чеченского языка	воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя	
2.5. Открытый просмотр ООД в средней группе «Нохчийн деза денош»	Воспитатель средней группы	4 неделя	
3. Контроль			
3.1. Оперативный контроль: - проверка ведения документации в группах; - организация кружковой деятельности - организация работы с родителями; - санитарное состояние групп;	старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель воспитатель медицинская сестра	1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Консультация «Психологическая готовность к школе» Правила для родителей	педагог-психолог	1 неделя	

4.2. Анкетирование «Готов ли ваш ребенок к поступлению в школу?»	воспитатели старших и подготовительных групп	2 неделя	
4.3. Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе»	заведующий	3 неделя	
4.4. Информация для родителей: -«Ели ребенок левша». -«Наши успехи»; -«Родителям будущих первоклассников»; -«Вы спрашивали мы отвечаем»	старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	заведующий, завхоз	в течение месяца	
5.2. Экологические субботники по уборке территории. Подготовка территории к летнему оздоровительному сезону	заведующий, завхоз	1 неделя	
5.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел	заведующий, завхоз	2 неделя	

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	зам. зав. по АХЧ	1 неделя	
1.2. Оказание помощи педагогам при подведении итогов работы за 2022-2023 учебный год	старший воспитатель	в течение месяца	
1.3. Консультация для воспитателей «Головные уборы, как защита от солнца»	медицинская сестра	3 неделя	
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Составление плана работы на летний оздоровительный период.	старший воспитатель	2 неделя	
2.2. Составление перспективного плана работы воспитателей на летний оздоровительный период	старший воспитатель, воспитатели групп	2 неделя	

2.3. Подготовка к выпускному утреннику	старший воспитатель, воспитатели групп	В течение месяца	
2.4. Составление анализа работы ДОУ за 2022-2023 учебный год	заведующий	3 неделя	
2.5. Составление плана работы, режима дня на летний оздоровительный период.	старший воспитатель, заведующий	в течение месяца	
2.6. Составление аналитических отчетов о педагогической деятельности за 2022-2023 учебный год	педагогический состав	4 неделя	
2.7. Заседание МО №04	руководитель методического объединения	3 неделя	
2.8. Педагогический совет № 05. Тема: «Подведение итогов проделанной работы за 2022-2022 учебный год»	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог	4 неделя	
1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. 2. Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за 2022-2023 учебный год 3. Аналитические отчеты воспитателей о педагогической деятельности за 2022-2023 учебный год 4. Утверждение плана работы ДОУ, расписания ООД, режима дня, перспективных планов педагогов на летний оздоровительный период 2023 год» 5. Результаты итоговой проверки	заведующий воспитатели заведующий старший воспитатель старший воспитатель		
2.9. Утренник, посвященный Дню Победы	воспитатели, музыкальный руководитель	1 неделя	
2.10. Беседы во всех группах посвященные Дню памяти о Первом Президенте Герое России А.-Х. Кадырове.	воспитатели	1 неделя	
2.11. Выставка рисунков ко дню Победы «Этих дней не смолкнет слава»	старший воспитатель, воспитатели групп	1 неделя	
2.12. Выпускной утренник в детском саду	воспитатели, музыкальный	4 неделя	

	руководитель		
3. Контроль:			
Итоговый контроль			
3.1. Оперативный контроль:			
- проверка ведения документации в группах;	старший воспитатель,	1 неделя	
- подготовка групп к летне-оздоровительному периоду;	старший воспитатель	2 неделя	
- подготовка отчетов воспитателями о проделанной работе за учебный год	старший воспитатель,	3 неделя	
- санитарное состояние групп;	медицинская сестра	4 неделя	
3.2. Проведение итогового контроля.	состав комиссии	4 неделя	
4. Работа с родителями			
4.1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада	воспитатели, завхоз	в течение месяца	
4.2. Общее родительское собрание №02. Итоги 2022-2023 учебного года	заведующий, старший воспитатель	2 неделя	
4.3. Групповые родительские собрания	воспитатели	по плану воспитателей	
4.4. Рекомендации для родителей: «Это надо знать»	медицинская сестра	3 неделя	
4.5. Заседание родительского комитета №04 Тема: «Итоги работы за 2022-2023 учебный год»	Председатель родительского комитета	3 неделя	
4.6. Рекомендации для родителей: «Укусы насекомых»	медицинская сестра	4 неделя	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1. Благоустройство территории	завхоз	в течение месяца	
5.2. Проведение инструктажей к летне –	заведующий,	3 неделя	

оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период.	завхоз		
5.3. Озеленение участка.	коллектив	в течение месяца.	
5.4. Общее собрание трудового коллектива №04. Тема: «Подготовка ДОУ к летне-оздоровительному периоду 2023 года»	заведующий, завхоз	3 неделя	

